

『図面作成知識・活用技能導入研修 第1日目』

期 日 : 平成31年5月13日 (月)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

期 日 : 平成31年5月14日 (火)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

期 日 : 平成31年5月15日 (水)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

時 間	科 目	範 囲
	開講挨拶	
10:00 10:30 11:00	・第1講 図面作成のための基本的知識①	図面作成に必要な基本的知識の習得し、操作性の向上を目指す。
11:30 12:00	・第2講 図面作成のための基本的知識②	正確な図面を作成するために必要な距離の把握方法について理解し、座標の算出方法や入力方法、図面尺度や印刷尺度の計算方法を学習する。
12:30 13:00	昼 食	
13:30 14:00	・第3講 正確な図面作成とは	正確な図面を作成するために必要な距離の把握方法について理解し、座標の算出方法や入力方法、図面尺度や印刷尺度の計算方法を学習する。
14:30 15:00	・第4講 図形選択方法と座標値を使わない距離の与え方について	既存の図形を修正するために必要な図形の選択方法を学ぶ。また、座標値などの正確な距離が得られない場合の距離指定方法も学習する。
15:30 16:00	・第5講 図面分析演習	前項までの知識を活用して課題図面の分析、その効果検証を行う。
16:30 17:00	・第6講 図面設定手法に関する基本的知識①	図面データを社内で効率よく共有するための、画層と線種に関する図面設定手法、画層の役割とその活用方法について学習する。
	合計：6H〔適宜、1時間に1回程度休憩時間を設けます。〕	
〔研修の狙い〕		
業務遂行に必要なレベルの図面作成、および作業効率化のための知識、技能を習得を目指す。		

『図面作成知識・活用技能導入研修 第2日目』

期 日 : 平成31年5月13日 (月)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

 期 日 : 平成31年5月14日 (火)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

 期 日 : 平成31年5月15日 (水)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

時 間	科 目	範 囲
	開講挨拶	
10:00 10:30 11:00	・第1講 図面設定手法に関する基本的知識②	図面データを社内で効率よく共有するための、書体に関する図面設定手法、正確な書体設定がされていない場合の修正方法について学習する。
11:30 12:00	・第2講 図面設定手法に関する基本的知識③	図面データを社内で効率よく共有するための、寸法に関する図面設定手法について学習し、実際に作図や編集を行いながら、より実務に則した図面作成技能の習得を目指す。
12:30 13:00	昼 食	
13:30 14:00	・第3講 図面設定手法に関する基本的知識④	図面データを社内で効率よく共有するための、引出線に関する図面設定手法について学習する。
14:30 15:00	・第4講 図面設定演習	前項までの知識を活用して課題図面の設定、その効果検証を行う。
15:30 16:00	・第5講 図面の出力に関する基本的知識	必要な形式に合わせた図面出力方法に関する基本的知識を習得する。
16:30 17:00	・第6講 異なる尺度が混在する図面の作成手法	概略図や詳細図など、1つの図面内に複数の尺度を利用して図面を表現する手法について学習する。
	合計：6H〔適宜、1時間に1回程度休憩時間を設けます。〕	
〔研修の狙い〕		
業務遂行に必要なレベルの図面作成、および作業効率化のための知識、技能を習得を目指す。		

『図面作成知識・活用技能導入研修 第3日目』

期 日 : 平成31年5月13日 (月)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

期 日 : 平成31年5月14日 (火)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

期 日 : 平成31年5月15日 (水)
 会 場 : 愛知県津島市立込町4丁目144
 津島商工会議所 第2会議室

時 間	科 目	範 囲
	開講挨拶	
10:00 10:30 11:00	・第1講 図形登録とその活用手法	よく利用する図形（シンボル）を名前を付けて登録し、作業者全員で共有、活用するための手法について学習する。
11:30 12:00	・第2講 登録図形のデータ集計や設置計画の検討方法について	登録図形の種類毎にデータを集計する方法や、指定間隔または指定距離で登録図形を配置して、設備の設置計画を検討する方法について学習する。
12:30 13:00	昼 食	
13:30 14:00	・第3講 異なる図面データの互換性について	複数の図面データの互換性を学習し、互換性の向上を図るための傾向と対策を学習する。
14:30 15:00	・第4講 図面データを共有する時のルール設定について	社内、社外で図面データを共有する場合のルール設定について学習する。
15:30 16:00	・第5講 印刷スタイル設定とページ設定管理の重要性	印刷スタイルの設定方法とページ設定管理に関する重要性について理解を深める。
16:30 17:00	・第6講 図面作成総合演習	研修内容を活用し、図面の編集、設定、作成を実施し、その効果検証を行う。
	合計：6H〔適宜、1時間に1回程度休憩時間を設けます。〕	

〔研修の狙い〕

業務遂行に必要なレベルの図面作成、および作業効率化のための知識、技能を習得を目指す。